

Изменения в Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения - средняя общеобразовательная школа с. Минаевки Асиновского района Томской области»

Утвержден постановлением администрации Асиновского района от 10.02.2020 № 167

Заместитель Главы администрации  
Асиновского района по управлению делами  
Т.В. Толкачева



**Изменения в Устав  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения -  
средняя общеобразовательная школа с. Минаевки  
Асиновского района Томской области**

- пункт 3.15. раздела 3 Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.15. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися форма обучения осуществляется в очной, очно-заочной или заочной. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.»;

- пункт 3.26. раздела 3 Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.26. Режим работы Учреждения по пятидневной рабочей неделе. Группы дошкольного образования функционируют в режиме сокращенного дня (8-10-часового пребывания). Режим работы Учреждения определяется исходя из максимальной учебной нагрузки обучающихся на каждом уровне образования в соответствии с учебным планом и санитарно-гигиеническими требованиями. Продолжительность учебной недели – 5 дней. Обучение проводится в одну смену.»;

- пункт 3.27. раздела 3 Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.27. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый);
- в середине учебного дня рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей.»;

- раздел 4 Устава дополнить пунктом 4.21 следующего содержания:

«4.21. Иные работники образовательной организации:

в Учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательных организаций, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Заместителям директора Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам.»;

- пункт 6.7.5. раздела 6 Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«6.7.5. В пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую образовательной организацией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты издаются в форме

приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.»;

- пункт 6.7.6. раздела 6 Устава исключить;

- пункт 6.7.9. раздела 6 Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

«6.7.9. Принимает на работу и увольняет педагогический персонал и работников, осуществляющих вспомогательные функции Учреждения.».

ОГКУ «ТО МФЦ»  
«06» 03 2020 г.  
ОГРН 1027002953790  
ГРН 2207000055975  
Должность *Начальник отдела*  
Подпись *М. П.*  
Экземпляр документа  
Хранится в  
Регистрирующем органе



*Врач и врач-терапевт  
3 (всех) смены  
З.М.С.*